



I. S. "FRANCESCO GRANDI"
SORRENTO (NA)
Prot. 0000027 del 05/01/2026
IV-2 (Uscita)



ISTITUTO SUPERIORE
Liceo Artistico, Musicale e Coreutico, IPIA
"FRANCESCO GRANDI" Sorrento



Liceo ad indirizzo raro per la Tarsia Ligneasorrentina e per la Tessitura

Sede centrale: Vico I Rota, 2 (80067) Tel 081 8073230 Fax 081 8072238 Sorrento – Napoli

Sede storica: P.ta San Francesco, 8 - Tel. 081 807 30 68 - 80067 Sorrento

C.F. 90078490639 - Cod. Mecc: NAIS10300D e-mail: nais10300d@istruzione.it; pec: nais10300d@pec.istruzione.it

Bando di Selezione

TUTOR INTERNO

**PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO INDIVIDUALE PER PERSONALE INTERNO
PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI TUTORAGGIO DEL MODULO
"MANGA E CULTURA ASIATICA - AVANZATO" DEL PROGETTO SCUOLA VIVA II ANNUALITÀ
"VIVA IL GRANDI" C.U. 171 NAP/2 - PR CAMPANIA FSE + 2021/2027**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

VISTO

il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO

il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 di "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTE

il D.D. n. 726 del 17/06/2024, con il quale è stato approvato l'Avviso/Manifestazione di interesse, comprensivo di allegati, relativo alla II annualità del Programma Scuola Viva a valere sul PR Campania FSE+ 2021-2027;

VISTO

il DD n° 1373 del 04/12/2024, pubblicato sul BURC n. 84 del 09/12/2024, con il quale la Direzione Generale ha approvato l'elenco definitivo delle proposte progettuali risultate idonee e finanziabili, per un numero di 439;

VISTE

le delibere del Collegio dei Docenti n. 8 del 10/09/2024 e del Consiglio di Istituto n. 9 del 22/05/2025 di adesione al Progetto;

RILEVATA

la necessità di impiegare tra il personale docente interno specifiche figure per lo svolgimento di attività di TUTOR INTERNO;

Tutto ciò visto, premesso e rilevato, il cui contenuto si dà per integralmente riproposto;

EMANA

il presente avviso, di cui la premessa è parte integrante, al fine di reperire n. 1 tutor interno, in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione del modulo, di seguito indicato:

TITOLO MODULO	TIPOLOGIA MODULO	ORE MODULO
modulo - MANGA E CULTURA ASIATICA - AVANZATO	attività artistica	30

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Al Tutor d'aula sono richieste le seguenti prestazioni:

1. verifica dell'avvenuta annotazione nel Registro didattico delle presenze e delle firme dei partecipanti, la propria, l'orario di inizio e di fine delle lezioni;
2. segnalazione di eventuali assenze da parte dei partecipanti ai diversi moduli formativi;
3. predisposizioni di relazioni sullo stato di avanzamento delle attività d'aula, laddove richieste;
4. supervisione degli obiettivi formativi connessi ai moduli didattici;
5. comunicazione al Dirigente Scolastico di eventuali problematiche emerse in corso d'opera che dovessero condizionare il buon andamento delle attività formative.

Il Tutor si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti.

Il Tutor avrà cura di consegnare, a completamento delle attività realizzate, la seguente documentazione:

1. la relazione finale;
2. il time sheet con il dettaglio delle ore svolte;

ogni altra documentazione prevista dal Manuale delle Procedure di Gestione FSE per la rendicontazione delle spese

Art. 2 – MODALITA'/PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le attività formative autorizzate si svolgeranno presso la sede dell'istituto scolastico e/o presso le altre sedi che potranno essergli indicate dall'Istituto ed in orario extracurriculare, secondo un calendario definito con l'esperto, il martedì, in lezioni con cadenza settimanale che dovranno essere realizzate entro marzo 2026.

Art. 3 – CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Per lo svolgimento delle predette attività è previsto un compenso orario omnicomprensivo di € 17,50 lordo dipendente per n. 30 ore, per un importo complessivo lordo stato pari ad € 696,67.

Tale compenso sarà corrisposto a saldo e comunque allorquando saranno effettivamente accreditati all'Istituto Scolastico i relativi finanziamenti da parte della Regione Campania. I termini di pagamento pattuiti potrebbero subire delle variazioni derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere fatta valere nei confronti della Scuola.

Nel caso in cui, per effetto della sottoscrizione e dell'entrata in vigore di nuovo CCNL, mutino le tabelle relative ai compensi orari, la funzione sarà parametrata sui nuovi compensi orari senza sfioramento del budget suindicato.

Art. 4- MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati, secondo il modello di candidatura (Allegato 1).

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:

- a) Tabella di autovalutazione debitamente compilata (Allegato 2).
- b) Copia di un documento di identità in corso di validità firmato in originale;
- c) Curriculum vitae in formato Europeo del candidato, datato e sottoscritto.

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria brevi manu utilizzando l'apposito modello allegato alla presente in busta chiusa recante la dicitura "Candidatura TUTOR – PROGETTO SCUOLA VIVA II ANNUALITÀ "VIVA IL GRANDI" C.U. 171 NAP/2 - PR CAMPANIA FSE + 2021/2027" entro le ore 12,00 del 09/01/2026. Non saranno prese in considerazione altre forme di invio.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, ovvero delle domande che risultassero incomplete, non firmate o prive del Curriculum Vitae.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

Scaduti i termini della consegna delle domande sarà istituita una commissione che provvederà, a conclusione della comparazione, alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Art. 5 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 6 – PUBBLICITA' E DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando ed i suoi allegati - "Domanda di partecipazione al bando" (Allegato 1); "Tabella di valutazione dei titoli" (Allegato 2) - sono pubblicati sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.isgrandisorrento.edu.it

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Art. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

E' responsabile del procedimento il Dirigente scolastico prof.ssa Pasqua Capiello ai sensi dell'art.15, comma 1 del D.Lgs 36/ 2023 (codice dei contratti pubblici), dell'allegato I.2- definizione delle attività del Rup del medesimo codice e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
PROF.SSA PASQUA CAPIELLO





ALLEGATO 1

**Al Dirigente
Scolastico dell'IS
"F. Grandi" - Sorrento**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Oggetto: Domanda di partecipazione per procedura di selezione per il reclutamento di personale interno da impiegare come tutor d'aula nelle attività formative: PROGETTO SCUOLA VIVA II ANNUALITÀ "VIVA IL GRANDI" C.U. 171 NAP/2 - PR CAMPANIA FSE + 2021/2027

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

(____) il _____ e residente a _____ (____) in via

n. _____ CAP _____ Telefono _____

_____ cell. _____ e-mail _____

Codice Fiscale _____ in servizio presso questo Istituto

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il reclutamento di personale interno da impiegare come tutor nell'ambito del PROGETTO SCUOLA VIVA II ANNUALITÀ "VIVA IL GRANDI" C.U. 171 NAP/2 - PR CAMPANIA FSE + 2021/2027

☐ **MODULO - MANGA E CULTURA ASIATICA**

ALLEGA:

1. Curriculum vitae in formato europeo (con in calce la clausola sulla privacy e la dichiarazione di veridicità delle informazioni contenute nel cv). Il cv andrà poi siglato in ogni pagina e firmato e datato in calce;
2. Copia del documento di riconoscimento in corso di validità firmato.
3. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (Allegato 2)

(Luogo e data)

(Firma)

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi della D. Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii.

(Luogo e data)

(Firma)

ALLEGATO 2

Tabella valutazione Titoli ed Esperienze Professionali *Tutor interno*

PROGETTO SCUOLA VIVA II ANNUALITÀ "VIVA IL GRANDI" C.U. 171 NAP/2 - PR CAMPANIA FSE + 2021/2027

Valutazione titoli di studio e professionali	AUTOVALUTAZIONE Tot. punti (a cura del candidato)	Tot. Punti (Commissione)
Titolo di studio: Diploma di scuola superiore (Non cumulabile con Laurea) punti 2 Laurea breve (Non cumulabile con laurea specialistica) punti 3 Laurea specialistica o vecchio ordinamento : punti 10		
Master/specializzazioni in area tematica coerente punti 5 per ogni corso fino ad un massimo di punti 20		
Corsi perfezionamento/aggiornamento nell'area tematica coerente punti 2 per ogni corso fino ad un massimo di punti 20		
Esperienza in qualità di tutor in progetti PON/POR o altri progetti: punti 2 per ogni incarico espletato fino ad un massimo di punti 30		
Anni di esperienza in qualità di docente nelle discipline afferenti il modulo richiesto punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di punti 10		
Competenze informatiche: - Competenze informatiche certificate: punti 5 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 10 - Competenze informatiche diversamente attestate: punti 2		
TOTALE		

DATA

Firma