



ISTITUTO SUPERIORE  
Liceo Artistico, Musicale e Coreutico, IPIA  
"FRANCESCO GRANDI" Sorrento



*Liceo ad indirizzo Raro per la Tarsia Lignea Sorrentina e per la Tessitura*

Sede centrale: Vico I Rota, 2 (80067) Tel 081 8073230 Fax 081 8072238 Sorrento – Napoli

Sede storica: P.ta San Francesco, 8 - Tel. 081 807 30 68 - 80067 Sorrento

C.F. 90078490639 - Cod. Mecc: NAIS10300D e-mail: [nais10300d@istruzione.it](mailto:nais10300d@istruzione.it); pec: [nais10300d@pec.istruzione.it](mailto:nais10300d@pec.istruzione.it)

Avviso n. 251

AI Personale Docente  
AI DSGA  
Agli Atti

I. S. "FRANCESCO GRANDI"  
SORRENTO (NA)  
Prot. 0006162 del 16/04/2024  
IV (Uscita)

**Oggetto: Adozione dei libri di testo - anno scolastico 2024/2025**

L'adozione dei libri di testo rappresenta un momento fondamentale della professione docente e dell'azione di insegnamento-apprendimento. Essa è espressione della libertà di insegnamento e dell'autonomia professionale dei docenti, ma deve essere esercitata attraverso scelte consapevoli e mirate effettuate in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e sulla base della normativa vigente (**Nota Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 6740 del 15-02-2024**, che si allega, Nota MIUR prot. 2581 del 9 aprile 2014, Nota MIUR prot. 4586 del 15 marzo 2019, Art 15, comma 3, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, D.M. n. 781/2013, legge 128/2013, legge 128/2013, art. 157 del d.lgs.16 aprile 1994, n. 297).

L'adozione dei libri di testo avverrà in base alla seguente tempistica:

- Riunioni dipartimentali del **2 maggio 2024**: fase di riflessione e disamina epistemologica congiunta sui libri di testo esaminati da ciascun docente;
- Consigli di classe del **6 maggio - 9 maggio 2024**: condivisione della proposta maturata da ogni singolo docente con gli altri docenti e la componente genitori e studenti;
- Collegio docenti del **13 maggio 2024**: delibera relativa all'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2024-2025;
- Segreteria Didattica: comunicazione dei dati adozionali (o di avvalimento di strumenti alternativi ai libri di testo) tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito [www.adozioniaie.it](http://www.adozioniaie.it) **entro il 7 giugno p.v.**

Le proposte di adozione seguiranno il seguente schema operativo:

- I Consigli delle classi prime presenteranno la proposta di adozione per le classi prime e così via. In particolare, però, **il consiglio di 1P** sceglierà per la 1P quadriennale, **il consiglio di 4S** anche per quello di 3S, il consiglio di **5 Met** per quello di 3 Met.
- Per quanto attiene alle classi articolate la scelta dei libri di testo dovrà essere effettuata per ciascun ramo dell'articolazione in maniera separata, implementando la modulistica distintamente per ciascuna delle due articolazioni, come se fossero due classi distinte. Sulla piattaforma ARGO va indicato il "**Gruppo**" di appartenenza della disciplina nella "**Gestione Classi Miste**"

Nella proposta dei libri di testo ciascun Consiglio di Classe dovrà tener conto dei tetti di spesa così come fissati con D.M. n. 43/2012 e modificati con D.M. n. 781/2013. All'uopo si allega schema sui tetti di spesa (**All. 1**).

Ogni docente, per la/e disciplina/e di sua competenza, avrà cura di compilare, per ciascuna classe, l'apposito modulo per la proposta dei libri di testo (**All.2**) con l'esatta indicazione del codice ISBN e del prezzo aggiornato e di consegnare lo stesso, debitamente firmato, al coordinatore di classe. Per le nuove adozioni la proposta dovrà essere affiancata da una circostanziata relazione tecnica da stilare su apposito modulo da parte del docente (**All.4**).

Si precisa che ciascun docente dovrà caricare i testi adottati per il prossimo anno con l'apposita funzione di argo "adozione testi scolastici".

Sarà cura del coordinatore riportare le proposte di ciascun docente nel modulo riepilogativo in formato excel (**All.3**), avendo cura di compilare il file in ogni sua parte e di caricarlo sul drive condiviso "libri di testo" dopo aver controllato che la spesa complessiva non superi il relativo tetto massimo. Sono possibili eventuali sforamenti degli importi relativi ai tetti di spesa della dotazione libraria che devono essere comunque contenuti entro il limite massimo del 10 %. In tal caso le relative delibere di adozione dei testi scolastici debbono essere adeguatamente motivate. Se tutti i testi scelti sono realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista) è prevista una riduzione del 10% sul tetto di spesa, mentre è prevista una riduzione del 30% se tutti i testi scelti sono totalmente digitali.

I coordinatori consegneranno l'incartamento relativo all'adozione - Allegati 2: moduli di adozione firmati da ciascun docente, Allegati 4: relazioni sulle nuove adozioni - nell'Ufficio di vicepresidenza e l'Allegato 3: Modulo riepilogativo caricandolo nel drive, cartella a.s.2024/25 al link:

[https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1bdee3GH\\_M1YDU4dqRIPJCXz\\_3N5KQCv](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1bdee3GH_M1YDU4dqRIPJCXz_3N5KQCv)

**entro e non oltre il 10 maggio p.v.**

Si ricorda che le nuove adozioni possono riguardare i primi volumi di un corso ovvero i volumi unici.

Si rappresenta la necessità di rispettare i termini sopra indicati sia nella fase deliberativa che nella fase di comunicazione dei dati adozionali. Si ricorda che sulla base della normativa vigente (cfr. **Nota Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 6740 del 15-02-2024**) non è consentito modificare le scelte adozionali deliberate nel mese di maggio.

Si allegano:

- Nota Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 6740 del 15-02-2024;
- All.1 –Tetti di spesa;
- All.2 - Modello proposta libri di testo singolo docente;
- All.3 – Modello di sintesi della proposta di libri di testo per Consiglio di classe;
- All.4 - Format di relazione nuova adozione di libro di testo.

Sorrento, 15 aprile 2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
PROFESSA PASQUA CAPIELLO

