

Verbale del Consiglio di Istituto del 24 maggio 2022

Il giorno 24 maggio 2022, alle ore 16:00, si riunisce il C.d.I. in meet al link <https://meet.google.com/ome-phge-cae> per discutere e deliberare i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale precedente
- 2) Approvazione Consuntivo A.F. 2021;
- 3) Assunzione in Bilancio 13.1.2A-FESRPON-CA-2022-55 - Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica
- 4) Variazione Bilancio A.F. 2022;
- 5) Nomina componente Comitato Valutazione;
- 6) PON - "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2, 10,3– Azioni 10.1.1, 10.2.2, 10.3.1 - Apprendimento e socialità seconda annualità;
- 7) Programma Scuola digitale 2022-2026 - Siti web;
- 8) Accettazione donazioni mobili prof. Fiorentino C. e Gargiulo A.
- 9) Accettazione donazione disegni di ricami della sig.na Cobuzio;
- 10) Varie ed eventuali.

Sono presenti:

il Presidente, sig. Maresca A.;

la D. S. dott.ssa Denaro D.;

i professori Fiorentino C., Esposito M., Palomba I., Ciampa F., Rino C. e Guastafierro D.;

la componente ATA sig.ra Sannino G.;

l'alunno Reale F.;

la componente genitori sig.ra Esposito A. e la sig.ra Palermo F.

e il DSGA dott. Mastroianni F.

Sono assenti gli alunni: Cotticelli A. e Raiola R.

1° p. all'o.d.g.: il verbale della seduta precedente è approvato all'unanimità.

(delibera n.1 del 24/05/2022)

2° p. all'o.d.g.: il DSGA condivide con i partecipanti il Consuntivo A.F. 2021. Illustra i dati, spiegando che essi testimoniano la fase in ascesa della scuola, grazie al numero maggiore di iscritti. In particolare fa notare che le entrate e le spese sono in pareggio e spiega la tabella del riepilogo delle spese per attività e progetti. Ricorda che tutto ciò è stato già approvato dai revisori dei conti.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto l'art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", ed in particolare gli articoli da n. 4 al n. 10 del Capo II e n. 19;

Visti gli orientamenti interpretativi emanati dal MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

Visti i provvedimenti del Dirigente concernenti le variazioni alla previsione iniziale di alcuni Piani dei Conti Entrate e voci di Destinazione Spese;

Viste le risultanze finanziarie di gestione alla chiusura dell'esercizio testimoniate dall'estratto conto dell'Istituto Cassiere al 31/12/2021 che concordano con l'ultima registrazione del Giornale di Cassa e con il mod. J "Situazione Amministrativa Definitiva al 31/12/2021";

Vista la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, ciascuno per le proprie competenze, circa gli obiettivi inizialmente previsti, quelli effettivamente realizzati, la destinazione e l'utilizzo delle risorse in coerenza con le attività stabilite dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa vigente;

Accertato che nella redazione della relazione illustrativa sono state rispettate le disposizioni all'uopo impartite dall'art. 23 comma 1, del DI n. 129/18: "La relazione illustrativa della gestione evidenzia, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui sono stati destinati i fondi eventualmente acquisiti con il contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015 e quelli reperiti ai sensi dell'art. 43, comma 5";

Considerato che, poiché è il Consiglio di Istituto ad approvare il PTOF all'interno del quale sono elencate tutte le attività e i progetti che concorrono a definire l'offerta formativa dell'Istituto, ed anche il Programma Annuale, il quale definisce l'utilizzazione di tutti i cespiti di entrata, tra i quali anche le risorse derivanti dal contributo volontario delle famiglie, per queste ragioni spetta al Consiglio di Istituto decidere su quali destinazioni di spesa debba essere utilizzato l'ammontare delle risorse che le famiglie, liberamente e volontariamente, mettono a disposizione dell'Istituto, ed è nella relazione illustrativa, sia del Programma Annuale, sia del Conto Consuntivo, che si trova il dettaglio delle decisioni afferenti tali erogazioni liberali;

Vista la tabella dimostrativa in merito all'Avanzo di Amministrazione Definitiva al 31 dicembre 2021 redatta ai sensi dell'art. 7 del DI n. 129/18, con l'allegato prospetto nel quale sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati alle voci vincolate o meno;

Accertato che sono state rispettate tutte le prescrizioni di legge nella costituzione del Programma

Annuale dell'esercizio finanziario in parola, nella relativa gestione finanziaria e nella chiusura dell'esercizio contabili al 31/12/2021;

Verificato che il Programma Annuale e.f. 2021 ora concluso è stato attuato coerentemente con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) adottato dall'IS Francesco Grandi;

Accertato che la documentazione della gestione in esame risulta regolare;

Visto il parere POSITIVO di regolarità contabile rilasciato dai Revisori dei Conti in data **13/05/2022** con **verbale n. 2022/002** assunto al prot.n. 6718 del 13/05/2022;

Accertato che dai dati contabili risulta NON essersi verificato disavanzo di amministrazione (valore negativo della somma del fondo di cassa con i residui attivi al netto dei residui passivi) e di conseguenza non è necessario stabilire criteri per il suo assorbimento, come previsto dall'art. 7 comma 3 del D.Ln. 129/18;

Dopo ampia e approfondita discussione

ALL'UNANIMITA'

DELIBERA

di **approvare** il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario **2021**, così come predisposto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e dal Dirigente Scolastico, i cui valori sono elencati nel Modello H allegato alla presente e riportato nella modulistica in allegato, prevista dalle norme vigenti, in sintesi:

ENTRATE	Programmazi one definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)
	a	b	c	d = b-c	e = a-b
Totale entrate	1.153.100,07	355.789,83	222.977,18	132.812,65	797.310,24
Disavanzo di competenza		0,00			
Totale a pareggio		355.789,83			

SPESE	Programmazi one definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)
	a	b	c	d = b-c	e = a-b
Totale spese	796.279,92	183.714,73	154.453,82	29.230,91	612.565,19
Avanzo di competenza		172.075,10			
Totale a pareggio		355.789,83			

completo dei seguenti allegati:

- Mod. H – Conto Consuntivo: Conto Finanziario;
- Mod. I – Rendiconto progetto/attività - ENTRATE e SPESE ;
- Mod. J – Situazione Amministrativa Definitiva al 31/12/2021;

- Mod. L – Elenco Residui ATTIVI e PASSIVI al 31/12/2021;
- Mod. M – Spese di Personale 2021;
- Mod. N – Riepilogo delle Entrate e Spese;
- Mod. K – Conto del Patrimonio – Prospetto dell’Attivo e del Passivo;
- Mod. F – Modifiche al Programma Annuale;
- Mod. G – Modifiche a Progetti/Attività;
- Mod. H bis – Attuazione Programma Annuale;
- Relazione illustrativa;

Il Consuntivo A.F. 2021 è approvato all’unanimità.

(delibera n.2 del 24/05/2022)

3°p. all’o.d.g.: Si richiede l’assunzione in Bilancio del PON 13.1.2A-FESRPN-CA-2022-55 – “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”. Il DSGA illustra al Consiglio il progetto relativo.

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

- | | |
|--------------|--|
| Vista | <ul style="list-style-type: none"> • la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.; |
| Vista | <ul style="list-style-type: none"> • la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”; |
| Visto | <ul style="list-style-type: none"> • il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 del 8 marzo 1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59; |
| Visto | <ul style="list-style-type: none"> • il Decreto legislativo n.165 del 30 marzo 2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni; |
| Visto | <ul style="list-style-type: none"> • il programma annuale per l’anno finanziario 2022, accompagnato con apposita relazione del Dirigente scolastico in cui sono illustrati gli obiettivi da realizzare, la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del Piano triennale dell’offerta Formativa per il triennio 2019/2022, approvato dal Consiglio di istituto nella seduta del 15/02/2022 (delibera n.2); |
| Vista | <ul style="list-style-type: none"> • la nota prot. AOODGEFID-0000018 del 03/01/2022 con la quale il Ministero dell’Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale ha autorizzato l’Istituto Superiore Liceo Artistico, Musicale e Coreutico, IPIA “Francesco Grandi” all’attuazione del progetto denominato “Dotazione di attrezzature per la |

trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica (13.1.2A-FESRPN-CA-2022-55)" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" -, stanziando la somma complessiva di € 34.475,45;

- Visto**
- il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ed in particolare il comma 5 dell'art. 10;
- Rilevata**
- La necessità, pertanto, di apportare la variazione al programma annuale del corrente esercizio finanziario.

DELIBERA

Di apportare, ai sensi del comma 5 dell'art. 10 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 Agosto 2018 concernente "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche", la variazione in aumento al Modello A del programma annuale A.F. 2022: in Entrata di euro 34.475,45 alla sottovoce 01 "PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU" della Voce 02 – "Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)" dell'aggregato 02 "Finanziamenti dell'Unione Europea" e Uscita di euro 34.475,45 istituendo alla Voce 03 "Didattica" dell'aggregato A "Attività" la sottovoce 15 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021 (13.1.2A-FESRPN-CA-2022-55)";

Si approva all'unanimità.

(delibera n.3 del 24/05/2022)

4° p. all'o.d.g.: Variazione Bilancio A.F. 2022. Il DSGA illustra i Decreti dirigenziali di variazione su entrate finalizzate adottati a seguito dell'approvazione del P.A.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTE le Leggi vigenti che regolano gli Organi Collegiali d'Istituto e nel rispetto delle stesse;

VISTO l'art. 10 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, intitolato "Verifiche, modifiche e assestamento al programma annuale" che disciplina le variazioni del programma annuale che si rendono necessarie a garantire la realizzazione del programma stesso, in relazione all'andamento del funzionamento amministrativo e didattico generale e a quello attuativo dei singoli progetti;

VISTO il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2022 approvato dal Consiglio di Istituto in data 15/02/2022 con delibera n. 2;

CONSIDERATO che tali variazioni si riferiscono a finanziamenti pervenuti dopo l'approvazione del Programma Annuale e.f. 2022 e che sono finalizzati ad obiettivi specifici ovvero ad assestamenti di bilancio e che si tratta di variazioni rese necessarie dall'adeguamento a reali situazioni verificatesi e a nuove entrate vincolate:

VISTO il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129 concernente il "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ed in particolare il comma 5 dell'art. 10

PRENDE ATTO

Prot. Decreto	DATA	OGGETTO	DESTINAZIONE	SOMMA
3720	12/03/2022	Risorse PNFD	P.4.8	+898,58
4617	26/03/2022	Art. 1, comma 697, L. n. 234/2021 – Supporto psicologico 2022	A.3.16	+2.512,33
4962	31/03/2022	Copertura assicurativa personale scolastico	A.1.2	+40,00
5563	16/04/2022	Quote viaggio d'istruzione a Roma/Città del Vaticano - LOTTO 4 gara 8504863	A.5.1	+8.862,00
5725	21/04/2022	Quote viaggio d'istruzione a Firenze, Venezia, Ravenna - LOTTI 1, 2, 3 gara 8504863	A.5.1	+42.898,00
6499	06/05/2022	Quota viaggio d'istruzione a Ravenna alunna De Simone Cristiana 2MUS (tardiva comunicazione versamento)	A.5.1	+214,84

6535	09/05/2022	Quota viaggio d'istruzione a Ravenna alunna Morra Elettra 1B (tardiva comunicazione versamento)	A.5.1	+214,84
------	------------	---	-------	---------

Il C.d.I. approva all'unanimità.

(delibera n.4 del 24/05/2022)

5° p. all'o.d.g.: Nomina componente Comitato Valutazione. Il D.S. spiega che per la valutazione dei neoassunti, o dei docenti che ne facciano richiesta, deve essere operativo il comitato di Valutazione, i cui 3 membri vanno individuati due dal Collegio dei Docenti ed uno dal Consiglio d'Istituto. I docenti individuati dal C.d.D. sono la prof.ssa Rino C. (Liceo Artistico) e la prof.ssa Fiocco C. (Liceo Musicale) ora bisogna individuare un docente all'interno del C.d.I.. Per motivi organizzativi, relativi alla votazione, all'unanimità si stabilisce che questo punto verrà trattato nel prossimo C.d.I..

(delibera n.5 del 24/05/2022)

6° p. all'o.d.g.: PON - "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2, 10,3– Azioni 10.1.1, 10.2.2, 10.3.1 - Apprendimento e socialità seconda annualità;

la prof.ssa Palomba I. illustra la proposta progettuale per il finanziamento.

Il C.d.I. approva all'unanimità l'inserimento nel PTOF del progetto.

(delibera n.6 del 24/05/2022)

7° p. all'o.d.g.: Programma Scuola digitale 2022-2026 - Siti web;

la prof.ssa Palomba I. chiede l'inserimento nel PTOF del progetto.

Il C.d.I. approva all'unanimità.

(delibera n. 7 del 24/05/2022)

8° p. all'o.d.g.: il Consiglio accetta all'unanimità le donazioni dei mobili da parte delle prof.sse Fiorentino C. e Gargiulo A. che saranno iscritte in inventario.

(delibera n.8 del 24/05/2022)

9° p. all'o.d.g.: il Consiglio accetta all'unanimità la donazione dei disegni di ricami della sig.ra Cobuzio.

(delibera n.9 del 24/05/2022)

10° p. all'o.d.g.: Varie ed eventuali.

Il D.S. informa il Consiglio che la scuola ha partecipato ad un questionario anticamorra organizzato dalla Regione Campania per sondare la conoscenza degli studenti sulla tematica della criminalità organizzata, nel trentennale della morte del giudice Falcone. In preparazione di ciò si è tenuto un incontro in aula magna con le classi con il Giudice Casiello Vincenzo, che ha partecipato al maxiprocesso dei Casalesi.

La Dirigente propone al Consiglio di fare un protocollo di intesa con l'Accademia privata di Valerio Silvestro, musicista e pedagogista già conosciuto alla scuola per aver fatto una masterclass sul Jazz, per effettuare delle masterclass per esterni presso la nostra scuola, dando come contropartita la frequenza gratuita ai nostri docenti e studenti. La prima masterclass è organizzata già per il 15 e 16 luglio.

Il Consiglio dà parere favorevole allo svolgimento nell'istituto delle attività formative che saranno di sicuro arricchimento per i nostri docenti e studenti.

La seduta è sciolta alle ore 18:10

Il Presidente

Sig. Maresca Antonino



La Segretaria verbalizzante

Prof.ssa Cristina Rino

