



ISTITUTO SUPERIORE
Liceo Artistico, Musicale e Coreutico, IPIA
"FRANCESCO GRANDI" Sorrento



Liceo ad indirizzo raro per la Tarsia Ligneasorrentina e per la Tessitura

Sede centrale: Vico I Rota, 2 (80067) Tel 081 8073230 Fax 081 8072238 Sorrento – Napoli

Sede storica: P.ta San Francesco, 8 - Tel. 081 807 30 68 - 80067 Sorrento

C.F. 90078490639 - Cod. Mecc: NAIS10300D e-mail: nais10300d@istruzione.it; pec: nais10300d@pec.istruzione.it

Avviso n. 276

I. S. "FRANCESCO GRANDI"
SORRENTO (NA)
Prot. 0006092 del 20/04/2026
IV (Uscita)

Alle/Ai docenti
Ai DIPARTIMENTI DISCIPLINARI
Alle coordinatrici e ai coordinatori di classe
DIURNO e SERALE
Alle collaboratrici della Dirigente scolastica
Al DSGA e all'Ufficio didattica
Al Sito web
Agli Atti

OGGETTO: DIRETTIVA al Collegio dei Docenti per l'adozione dei LIBRI di TESTO per l'a.s. 2026/2027.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art. 25 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., cc. 1, 2 e 3;
VISTI gli artt. 3, 4, 5, 6 e 157 del D.Lgs. 16/04 1994, n. 297;
VISTO il D.M. n. 781 del 27 settembre 2013;
VISTA la nota MIUR, prot. n. 2581 del 09/04/2014 e la sintesi del D.M. n. 209 del 26/03/2013;
CONSIDERATO che la nota MIUR, prot. n. 2581 del 09/04/2014 - Adozioni libri di testo - introduce le seguenti disposizioni:
a) abolizione del vincolo del sessennio per le adozioni nella secondaria di primo e secondo grado;
b) obbligo di adozione di tre tipologie di libri: libro in versione digitale, libro in versione mista composto da libro cartaceo e contenuti digitali integrativi, libro in versione mista composto da libro digitale e contenuti digitali integrativi;
c) divieto di consigliare libri di testo, ma fare ricorso al "consigliato" solo per monografie o contenuti digitali integrativi;
d) possibilità di produrre dispense a cura dei docenti interni, con conseguente delibera di non adozione da parte del Collegio dei docenti.
VISTA la nota MIUR, prot. 3503 del 30/03/2016 - Indicazioni operative in materia di adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado;
VISTI i DD.MM. nn. 612/613 del 03/08/2016;
VISTO il *Decreto di determinazione dei tetti di spesa della dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di I e II grado - a.s. 2026/2027*, m_pi.AOOGABMI.REGISTRO DECRETI. R. 0000051 del **26.03.2026**;

VISTA la C.M. m_pi.AOODGOSV.REGISTRO UFFICIALE(U).0097152 del
31.03.2026;

CONSIDERATO che le competenze del Collegio in materia sono disciplinate dall'art. 7 del
D.Lgs. 297/94, co. 2, dai successivi provvedimenti normativi e dalle
disposizioni del CCNL;

VISTI gli atti di ufficio,

EMANA

la seguente DIRETTIVA avente lo scopo di fornire al Collegio dei Docenti un orientamento in
ordine ai contenuti tecnici e decisionali di sua competenza, affinché:

- gli strumenti didattici, compresi i libri di testo, siano coerenti con il P.T.O.F. 2025/2028 e
diano allo/a studente/ssa gli elementi utili per una comprensione approfondita della realtà
(situazione, fenomeni, problemi), favorendo un atteggiamento razionale, creativo,
progettuale;
- si garantisca uguale spazio alla produzione maschile e a quella femminile, in linea con gli
accordi del Ministero delle Pari Opportunità e delle Case editrici;
- il linguaggio adottato nei libri di testo i libri di testo sia rispettoso dei ruoli e delle conquiste
di genere;
- risulti funzionale l'impiego degli strumenti didattici nei vari ambiti e/o discipline;
- vengano contenuti gli oneri finanziari a carico delle famiglie ricorrendo a specifiche strategie
didattiche e cooperative;
- si eviti di rendere obbligatorio l'acquisto di testi di uso saltuario;
- si vieti il commercio dei libri di testo (art. 157 del D.Lgs. 16/04/1994, n. 297);

NORME di RIFERIMENTO

Sono rammentate, in PREMESSA, le recenti modifiche intervenute a livello normativo, di cui la
presente dà successiva esplicitazione:

1. il Collegio dei docenti può adottare, con formale delibera, libri di testo oppure strumenti
alternativi, in coerenza con il P.T.O.F. 2025/2028, con l'ordinamento scolastico e con il limite
di spesa stabilito per ciascuna classe di corso (art. 3, D.M. n. 781/2013);
2. il medesimo Decreto Ministeriale all'art. 1, co., 3 recita: *“I tetti di spesa di cui al presente
decreto sono ridotti del 10% se nella classe considerata i testi adottati sono stati realizzati
nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità
mista di tipo b – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013); i tetti di spesa
sono ridotti del 30% se nella classe considerata i testi adottati sono stati realizzati nella
versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c –
punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013)”*. Al co. 4 *“Eventuali incrementi
degli importi indicati debbono essere contenuti entro il limite massimo del 20%. In tal caso,
le relative delibere di adozione dei testi scolastici debbono essere adeguatamente motivate da
parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di istituto”*;
3. la Legge n. 128/2013, art. 6, co. 2 quater, promuove lo sviluppo della cultura digitale e
l'alfabetizzazione informatica, definisce politiche di incentivo alla domanda di servizi
digitali, anche tramite la definizione di nuove generazioni di testi scolastici, nonché attraverso
la ricerca e l'innovazione tecnologica considerati fattori essenziali di progresso ed
opportunità di arricchimento economico, culturale e civile, così come previsto dal Codice
dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005) recentemente modificato ed integrato dal

D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235, entrato in vigore il 25/01/2011;

4. la medesima Legge n. 128/2013, art. 6, co. 1, prevede che al *“termine di un triennio, a decorrere dall’a.s. 2014/15 [...], gli istituti scolastici possono elaborare il materiale didattico digitale per specifiche discipline da utilizzare come libri di testo e strumenti didattici per la disciplina di riferimento [...]*”, fornendo in proposito indicazioni circa modalità, criteri ed emanazione futura di Linee Guida;
5. il vincolo temporale di adozione dei testi scolastici (6 anni per la scuola secondaria di 2° grado) così come il vincolo quinquennale di immutabilità dei contenuti dei testi sono abrogati a decorrere dalle adozioni per l’anno scolastico 2016/2017 (art. 11, Legge n. 221/2012);
6. anche nella prospettiva di limitare, per quanto possibile, i costi a carico delle famiglie, i **Collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, oppure possono procedere a nuove adozioni per le classi 1° e 3° e, per le sole specifiche discipline in esse previste, per le classi 5° di scuola secondaria di 2° grado.** In caso di nuove adozioni, i Collegi dei docenti adottano libri nelle versioni digitali o miste, previste nell’allegato al Decreto Ministeriale n. 781/2013 (versione cartacea accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi);
7. i testi consigliati possono essere indicati dal Collegio dei docenti solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento. I libri di testo non rientrano tra i testi consigliati;
8. al fine di avere un quadro esauriente d’informazioni sulla produzione editoriale, le/i docenti potranno collegarsi ai siti delle case editrici o dell’ANARPE, al fine di visionare le proposte editoriali per l’anno scolastico in oggetto.

TEMPISTICA per le ADOZIONI

Le operazioni di adozione dei libri di testo per l’anno scolastico 2026/2027 si articoleranno nelle seguenti fasi:

1^ FASE: Dopo la prima fase di consultazione delle collane editoriali alle nuove adozioni, i Dipartimenti disciplinari, **programmati per il giorno 29 aprile p.v.**, analizzeranno le nuove proposte, allo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i docenti della disciplina perché si giunga auspicabilmente ad adozioni concordate e comuni, pur nel rispetto della libertà di insegnamento di ciascun insegnante.

I Dipartimenti disciplinari sceglieranno i volumi da adottare per ogni classe dell’Istituto, esplicitando dettagliatamente nei verbali:

- 1.1 codice del volume, titolo dell’opera, autore/i, editore e prezzo.
- 1.2 i testi tra i quali è stata operata la scelta;
- 1.3 le motivazioni delle scelte operate.

2^ FASE: Tutti i docenti, prima dei Consigli di classe, programmati per il periodo 4-7 maggio 2026, caricheranno la proposta dei libri di testo della propria disciplina sull’apposita sezione di Argo, seguendo le istruzioni del tutorial allegato.

In occasione dei Consigli di classe, ciascun coordinatore provvederà ai controlli relativi ai tetti di spesa e stamperà il modello compilato su Argo avendo cura di farlo firmare a tutti i docenti, ciascuno per la propria proposta. Una copia di tale modello sarà allegata al verbale del Consiglio, una seconda copia sarà consegnata dal coordinatore, subito dopo i consigli, alla segreteria didattica.

nello specifico alla Sig.ra Maria Del Santo, per le verifica di competenza.

Nel corso dei Consigli di classe saranno sentite le famiglie che potranno esprimersi sui testi e riferire anche in merito agli aspetti positivi o negativi degli stessi, nel rispetto della libertà di proposta da parte dei docenti.

Sarà cura dei coordinatori verificare sul prospetto stampato da Argo l'eventuale sfioramento del tetto di spesa, indicando a verbale la consistenza di tale sfioramento (non superiore al 20%) e i motivi dello stesso.

È opportuno ricordare che tra i requisiti di cui il Collegio dovrà tenere conto vi è quello relativo allo sviluppo di contenuti fondamentali delle singole discipline, per cui il libro dovrà presentare contenuti propri di ogni insegnamento, evidenziando al contempo i nessi e i collegamenti con altre discipline. Inoltre, dovrà prestare attenzione al linguaggio impiegato, che deve essere coerente con l'età dei destinatari, studiato quindi per garantire la massima comprensibilità. Il libro di testo deve inoltre recare ben chiara l'indicazione bibliografica per permettere eventuali approfondimenti.

La compilazione del modulo B è, invece, di stretta pertinenza dei docenti che intendono proporre nuove adozioni. Esso andrà compilato entro la data del Consiglio e discusso in seno al Consiglio e poi consegnato alla FS prof.ssa Monica Valente.

3^ FASE:

Ultimate le operazioni precedenti, i documenti dovranno pervenire a questo Ufficio entro l'**8 maggio p.v.**, prima della seduta collegiale, prevista per il **12 maggio 2026**, per consentire alla scrivente di procedere alla verifica accurata della documentazione.

Dopo la delibera dell'Organo collegiale, la Segreteria provvederà alla comunicazione di tutti i dati adozionali all'indirizzo:

www.adozioniaie.it, entro e non oltre l'**8 giugno p.v.**

È da intendersi per nuova adozione ogni testo introdotto nella classe del prossimo anno che sia diverso (in qualsiasi parte, fosse anche solo il codice) da quello in adozione nell'anno in corso nella medesima classe. Tutti i testi in scorrimento (es. secondo volume del testo già in adozione) non sono da considerarsi nuove adozioni.

Di seguito il dettaglio sulle classi che effettueranno le scelte adozionali (sulla prima colonna le classi di quest'anno che effettueranno la scelta, sulla seconda colonna le classi per le quali dovrà essere effettuata la scelta):

A.S. 2025/26	A.S. 2026/27
1A	1A
1B	1B
1CM	1MUS
1D	1D e 2D
1PQ	1PQ
2A	2A
2B	2B
2CM	2CM
2PQ	2PQ e 3PQ

3AA	3AAT
3AMT	3AM e 3T
3F	3F
3MUS	3MUS
4AA	4AA
4AM	4AMT
4MS	4MS e 5MS
4F	4F
4T	4AMT
4MUS	4MUS
4P	4P
5AA	5AA
5AM	5AM
5F	5F
5T	5T
5MUS	5MUS
5P	5P

CONTENIMENTO del TETTO di SPESA

Considerata la necessità di contenere al massimo i TETTI di SPESA, le/i docenti sono invitate/i ad adottare:

- a) solo i testi indispensabili;
- b) testi, a parità di valore educativo formativo, più economici;
- c) testi essenziali, senza integrazioni non strettamente necessarie (vocabolarietti, atlanti, etc.).
- d) i testi CONSIGLIATI devono avere CARATTERE MONOGRAFICO o di APPROFONDIMENTO.

Con Decreto m_pi.AOOGABMI.REGISTRO DECRETI. R.0000051 del 26.03.2026, il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha determinato i nuovi TETTI di SPESA per la dotazione libraria per l'a.s. 2026/2027.

Le/I docenti faranno riferimento all'ALLEGATO 2 del D.M. di cui sopra, per la scuola secondaria di II grado di seguito riportato:

TIPOLOGIA di SCUOLA	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
Liceo Artistico	€ 283,00	€ 189,00	€ 267,00	€ 203,00	€ 213,00
Liceo Musicale	€ 293,00	€ 189 ,00	€ 314,00	€ 203,00	€ 213,00
Istituto Professionale	€ 278,00	€ 152,00	€ 210,00	€ 192,00	€ 128,00

I tetti di spesa di cui al presente DECRETO sono **ridotti del 10% (art. 1, co. 3 del DECRETO n. 51 del 26.03.2026) se nella classe considerata i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (**modalità mista di tipo b** - punto 2 dell'ALL. al D.M. n. 781/2013)*

***I tetti di spesa sono **ridotti del 30%** (art. 1, co. 3 del DECRETO n. 51 del 26.03.2026) se nella classe considerata i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (**modalità digitale di tipo c** - punto 2 dell'ALL. al D.M. n. 781/2013)*

***Eventuali incrementi degli importi indicati debbono essere contenuti entro il limite massimo del 20%. In tal caso, le relative delibere di adozione dei testi scolastici debbono essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di istituto (art. 1, co. 4 del DECRETO n. 51 del 26.03.2026).

È necessario ricordare che:

- a) non è possibile modificare le scelte adozionali effettuate dopo la delibera del Collegio dei docenti;
- b) è opportuno evitare di consigliare alle studentesse e agli studenti l'acquisto di ulteriori testi non compresi nell'elenco degli adottati e/o consigliati;
- c) è possibile supportare la didattica utilizzando materiale bibliografico alternativo, SITOGRAFIE di settore e materiale didattico reperibile sulla rete qualora il Collegio dei Docenti abbia deciso, nella propria autonomia, di non far acquistare testi.

VIGILANZA della DIRIGENZA SCOLASTICA

Quest'Ufficio eserciterà la necessaria vigilanza affinché le adozioni dei libri di testo siano deliberate nel rispetto dei vincoli di Legge. Le scelte adozionali sono espressione della libertà di insegnamento e dell'autonomia professionale dei docenti. La delibera del collegio dei docenti relativa all'adozione della dotazione libraria è soggetta, limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile. Inoltre il Consiglio di Istituto approverà eventuali incrementi degli importi indicati nel limite massimo del 20%, con adeguata motivazione.

PROPAGANDA ILLECITA

La/Il docente che sia stato oggetto d'indebite pressioni e/o di mezzi illeciti di propaganda finalizzati all'adozione di determinati libri di testo, deve **SPORGERE DENUNCIA**.

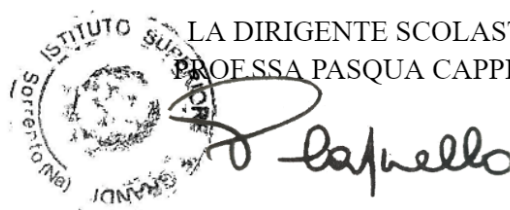
Sono considerati mezzi illeciti di propaganda e indebite pressioni l'impiego, quelle da parte di un agente commerciale nei confronti di persone con funzioni di insegnamento, dirigenti o ispettive, **nonché la distribuzione di sussidi didattici alle scuole o alle singole classi o agli insegnanti**. In questi casi, il funzionario o l'insegnante che abbia accettato tali forme di pressione **favorendo case editrici o particolari autori in cambio di utilità** (DELIBERA ANAC n. 430 del 13/04/2016) sarà ritenuto responsabile di sanzioni disciplinari a norma delle disposizioni vigenti.

Per tutto quanto sopra evidenziato l'Ufficio di Dirigenza raccomanda un'attenta lettura della presente DIRETTIVA, al fine di operare scelte consapevoli nell'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027.

Contando sulla sperimentata collaborazione, auguro a tutti buon lavoro.

Sorrento, 20/04/2026

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
PROF. SSA PASQUA CAPPIELLO



Si allegano:

1. Nota MIM 97152 del 31/03/26;
2. DM 51 del 26/03/26;
3. Tutorial per la compilazione di Argo
4. Modello A (relazione nuove adozioni)