



ISTITUTO SUPERIORE
Liceo Artistico, Musicale e Coreutico, IPIA
"FRANCESCO GRANDI" Sorrento



Sede centrale: Vico I Rota, 2 (80067) Tel 081 8073230 Fax 081 8072238 Sorrento – Napoli

Sede storica: P.tta San Francesco, 8 - Tel. 081 807 30 68 - 80067 Sorrento

C.F. 90078490639 - Cod. Mecc: NAIS10300D e-mail: nais10300d@istruzione.it; [pec: nais10300d@pec.istruzione.it](mailto:nais10300d@pec.istruzione.it)

Decreto Dirigenziale del 14/03/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto**
- il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Vista**
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Vista**
- la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto**
- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto**
- il comma 2 dell'art. 32, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Visto**
- l'art. 36 comma 2, lettera A del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 così come modificato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 che dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 dello stesso decreto mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- Visto**
- il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Vista**
- la delibera n. 2 del Consiglio di istituto del 01/02/2019 con la quale è stato approvato il regolamento dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico per affidamenti di importo superiore a 10.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 Del Decreto Legislativo 50/2016 per le forniture e i servizi;
- Visto**
- L'articolo 52, comma 1, terzo periodo, del D.Lgs. 50/2016 che prevede che le stazioni appaltanti possano utilizzare strumenti di comunicazione non elettronici in specifiche ipotesi derogatorie, tra le quali rientra anche il caso in cui "[...] (c) l'utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici richiede attrezzature specializzate per ufficio non comunemente disponibili alle stazioni appaltanti;
- Accertato**
- Che questa istituzione scolastica non dispone di una piattaforma elettronica di negoziazione;
- Visto**
- il comma 14 dell'art. 32 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 così come modificato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 che dispone che "il contratto è stipulato, a pena di nullità ... per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 Euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";
- Viste**
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50,

recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;

- Visto**
- l'art. 1 comma 449 Legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante le disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2016) che dispone che "Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro";
- Visto**
- l'art. 1 comma 450 Legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 recante le disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2019) che dispone che "Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento;
- Visto**
- Il decreto del presidente del consiglio dei ministri del 24 dicembre 2015 recante le categorie di beni e servizi, nonché le soglie al superamento delle quali si deve ricorrere a Consip S.p.A. o agli altri soggetti aggregatori per lo svolgimento delle relative procedure, ai sensi dell'art. 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89 che dispone all'art. 3 che tra i soggetti destinatari del DPCM non rientrano le istituzioni scolastiche;
- Visto**
- Il decreto dirigenziale con il quale sono stati impartiti gli indirizzi generali per le attività dell'istituto e per le scelte generali di gestione e amministrazione;
- Vista**
- la delibera del collegio docenti del 13/10/2016 che sulla base degli indirizzi impartiti dal Dirigente Scolastico ha elaborato il Piano triennale dell'offerta Formativa per l'anno scolastico 2015/2018, contenuto in uno specifico documento (P.T.O.F.) modificato e integrato con la delibera del 09/09/2016;
- Vista**
- la delibera del Consiglio di istituto dell' 27/10/2016 con la quale è stato adottato il Piano triennale dell'offerta formativa così come elaborato dal collegio docenti dopo aver verificato la coerenza con gli indirizzi impartiti dal Dirigente Scolastico modificato e integrato con successive delibere;
- Vista**
- il decreto dirigenziale del 13/02/2019, pubblicato all'albo di questo istituto in pari data, con il quale è stato dato avvio all'esercizio provvisorio;
- Rilevata**
- l'esigenza di dover garantire il funzionamento didattico e amministrativo generale;
- Rilevato**
- che per soddisfare l'esigenza di cui sopra è necessario individuare un operatore economico cui affidare il servizio di manutenzione e assistenza tecnica dei software gestionali in uso alla segreteria;
- Accertato**
- che la fornitura da effettuare è funzionale alla realizzazione delle competenze attribuite dall'ordinamento all'istituto e/o al raggiungimento

| | |
|----------------------------|---|
| Dato atto | <ul style="list-style-type: none"> • di obiettivi e/o all'attuazione di progetti specifici e determinati e che è coerente con le esigenze di funzionalità dell'istituto; • che il corrispettivo per la prestazione in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento del Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca - Dipartimento per la programmazione e gestione delle risorse umane finanziarie e strumentali - Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie, di cui D.M. 851 del 27-10-2017; |
| Considerato | <ul style="list-style-type: none"> • che il servizio con le caratteristiche di cui si necessita non rientrano, alla data della presente determinazione, tra le categorie presenti nelle Convenzioni attive Consip di cui all'art. 1, comma 601 della legge 27 dicembre 2006, n.296, e successive modificazioni; |
| Tenuto conto | <ul style="list-style-type: none"> • che l'importo massimo dell'affidamento di cui alla presente determina è stimato in euro 3.200,00 comprensivo di IVA e, quindi, inferiore alle soglie di cui all'articolo 45 comma 2 lettera a del Decreto interministeriale n. 129 del 28/08/2018; |
| Accertata | <ul style="list-style-type: none"> • la diponibilità sull'aggregazione A Voce 02 Funzionamento amministrativo del programma annuale del corrente esercizio finanziario; |
| Vista Accertata | <ul style="list-style-type: none"> • l'assoluta indifferibilità ad effettuare il servizio; • l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in ossequio del principio di tempestività; |

DECRETA

Art. 1

di indire una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 44 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", con la ditta " **ARGO Software " con sede legale in Via Zona industriale III Fase , - 97100 Ragusa - P.I. 00838520880** per la fornitura dei software per la gestione dei beni patrimoniali dell'istituto, per la gestione dei beni di facile consumo e per la gestione del conto corrente postale, nonché per la migrazione dei dati;

Art.2

di procedere alla richiesta di offerta, nelle forme previste dalle relative disposizioni di legge e, nel caso vi sia libertà di forma, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, alla ditta " **ARGO Software " con sede legale in Via Zona industriale III Fase , - 97100 Ragusa - P.I. 00838520880;**

Art. 3

di assumere l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento a norma dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, per l'esecuzione di tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento della procedura di affidamento;

Art. 4

di dar corso, nei tempi e con le modalità previsti dall'Autorità Nazionale anticorruzione (ANAC) alla richiesta del codice identificativo gara (CIG) e al versamento, se dovuta, della contribuzione prescritta dall'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;

Art. 5

di assumere, per quanto concerne il pagamento della contribuzione, eventualmente dovuta, il relativo impegno di spesa sull'aggregazione A Voce 01 del programma annuale del corrente esercizio finanziario;

Art. 6

di pubblicare la presente determinazione a norma del comma 2 dell'art. 37 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 nella sottosezione "bandi di gara e contratti" della sezione "amministrazione trasparente" del sito web dell'istruzione scolastica;

Art.7

La presente determinazione dirigenziale costituisce determina a contrattare ai sensi del comma 2 dell'art.32 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Art. 8

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso amministrativo per opposizione, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e s.m.i., nel termine di 15 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto, oltre gli ordinari rimedi giurisdizionali previsti dalla legge (ricorso al TAR entro 60 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni).

Sorrento, 14/03/2019

Il Dirigente Scolastico

(Prof. Daniela Denaro)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2
del decreto legislativo n. 39/1993