

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DEL 19.01.2018

Il giorno 19.01.2018, alle ore 15.00, si riunisce il Consiglio di Istituto, convocato ad horas, per discutere il seguente ordine del giorno:

1) Comunicazioni del Dirigente Scolastico in merito alla nomina del DSGA.

Sono presenti: il Presidente Sig.ra Esposito Giuseppina, il DS Prof.ssa Patrizia Fiorentino, il genitore Sig.ra Alberino Maristella, i docenti Proff. Di Leva Maria, Fiorentino Clementina, Olivieri Mariano, Pacitti Sara, Rino Cristina, gli alunni Buoninconti Manuel e Agata D'Esposito.

Risultano assenti la Prof.ssa Esposito Mariacarmela e l'alunna Amoroso Marta Atene.

Constatato il numero legale, si apre la seduta.

Il DS introduce l'attuale situazione relativa al DSGA, ricordando che la reggenza dello scorso anno, affidata da parte dell'USR Campania al Dott. Pasquale Villani, è terminata in data 31.08.2017. Il DS sottolinea che, in quanto scuola sottodimensionata, anche la sua stessa nomina è sempre di natura annuale ma, mentre lei ha avuto la riconferma in tempi utili all'avvio del nuovo anno scolastico, per la nomina del DSGA non si sono avute notizie fino al mese di ottobre 2017 quando, in seguito a numerosi solleciti presso gli uffici competenti, si è venuti a conoscenza della riconferma, anche per l'a.s. 2017/18, del Dott. Villani che, contattato immediatamente, dichiarava di trovarsi in malattia fino al giorno 6 novembre 2017. A seguito di tale data, evidentemente impegnato nella propria scuola di titolarità, il Dott. Villani ha più volte posticipato la presa di servizio presso questo Istituto, avvenuta soltanto in data 20.11.2017. Il DS, in tale occasione, aveva concordato con lui l'incontro con le RSU per la data 2 dicembre 2017 ma, oltre a non essere più venuto fino a quel giorno e a non aver fatto pervenire i documenti necessari all'espletamento delle procedure all'ordine del giorno, il 2 dicembre 2017 comunicava di non poter prendere parte all'incontro a causa di problemi di salute. Il DS, trovandosi di fatto al mese di dicembre ancora nella completa immobilità contabile-amministrativa, si recava all'USR Campania per delucidazioni, soprattutto dopo aver appreso, per le vie brevi, che probabilmente il Dott. Villani non sarebbe rientrato in servizio. L'USR Campania, nel ribadire che tale incarico è di natura aggiuntiva e, pertanto, non assegnabile d'imperio, si è attivato per reperire la disponibilità di un altro DSGA. Il DS si è ulteriormente impegnato con altri solleciti ma, ad oggi, ancora non si è venuti a capo di questa situazione, in quanto l'USR ribadisce di non riuscire a trovare nessuno disposto a ricoprire tale incarico.

Il DS sottolinea di aver ritenuto necessaria la convocazione del Consiglio di Istituto, oltre che per chiarire la reale situazione, anche perché c'è l'approssimarsi di scadenze relative a bilancio e programma annuale, nonché l'accumularsi dei pagamenti di personale interno, commissioni d'esame, agenzia di viaggio e fornitori che, giustamente, sollecitano l'emissione dei mandati relativi alle proprie spettanze; inoltre, si stanno susseguendo le autorizzazioni dei progetti PON FSE-FESR alcuni dei quali a breve scadenza se si considerano i tempi necessari per le operazioni che richiedono.

Si precisa, inoltre, la situazione relativa agli assistenti amministrativi che, a fronte di un organico di n.4 elementi, ben n.2 sono incarichi assegnati a tempo determinato, di cui una assente fino al mese di gennaio, alla quale è subentrato, con nomina fino al 30.06.2018, un collaboratore scolastico che, per quanto stia dimostrando grande volontà, è alla sua prima esperienza; inoltre, si sottolinea che nessuno dei due AA.AA. di ruolo, è titolare della seconda posizione economica, che avrebbe reso obbligatoria la sostituzione del DSGA, a condizione, però, che ce ne sia uno incaricato e, ad oggi, non sarebbe comunque possibile nominare nessun sostituto proprio perché la reggenza non risulta essere assegnata.

Il DS, pertanto, ribadendo l'impossibilità di espletare tutti questi adempimenti, in attesa della nomina di un DSGA da parte dell'USR, indispensabile per la firma degli atti, propone al C.d.I. un supporto alla gestione contabile, stanziando una cifra forfettaria, di c.a € 2.000,00/2.500,00 considerata l'urgenza di avere materialmente un aiuto realmente competente, che potrebbe certamente essere necessario anche nonostante l'arrivo di un DSGA, considerato che, chi sarà nominato, avrà comunque un incarico di reggenza che non gli consentirà un impegno esclusivo a tempo pieno, a fronte di impegni altamente gravosi.

Dopo ampia discussione, il C.d.I. approva all'unanimità lo stanziamento di fondi, fino ad un massimo forfettario di € 2.500,00, per un supporto all'attività amministrativo-contabile.

Il DS chiede una mozione per l'inserimento di altri due punti all'ordine del giorno, relativamente alla recente approvazione e relativo finanziamento di due progetti PON-FSE per i quali era stata inoltrata la candidatura. **Il C.d.I. approva all'unanimità l'inserimento dei seguenti punti all'ordine del giorno:**

- 2) Autorizzazione Progetti FSE-PON Avviso Pubblico Prot.3781 del 05.04.2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. **Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo 10.6 –Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 Azione 10.2.5 e 10.2.3 -**

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO 10.2.5A-FSEPON-CA-2017-87 e 10.2.5.B-FSEPON-CA-2017-90. Acquisizione a bilancio;

- 3) Autorizzazione Progetti FSE-PON **AVVISO PUBBLICO Prot.1953** del 21.02.2017 “*Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento*” 2014-2020. Avviso pubblico Asse I - Obiettivo specifico 10.2. Azione 10.2.1. e **Azione 10.2.2A – COMPETENZE DI BASE-10.2.2A-FSEPON-CA-2017-509. Acquisizione a bilancio.**

Il Presidente apre la discussione sul punto n.2 ed il DS illustra al C.d.I. la nota MIUR Prot.38407 del 29-12-2017 con la quale sono stati approvati e finanziati i progetti di Alternanza scuola lavoro, per il nostro Istituto i seguenti:

10.2.5A-FSEPON-CA-2017-87 - Competenze trasversali - Percorsi di alternanza scuola-lavoro in filiera:

- ✓ Cultural Heritage No Stop € **10.084,50**;
- ✓ LA “MALIA” DELLE IDEE (innovare.... l’800: creazione e produzione di una griffe di “classe”) €**10.084,50**;
- ✓ Valorizzazione artistica dell’antica Villa Cuomo a Sant’Antonio Abate € **10.084,50**;

Totale € 30.253,50

10.2.5.B-FSEPON-CA-2017-90 – Competenze trasversali – transnazionali -Percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero:

- ✓ Working in Europe € **46.563,50**

Totale € 46.563,50

L’importo totale finanziato è pari a € 76.817,00. Il C.d.I. autorizza all’unanimità l’avvio di tali progetti ed acquisisce tale cifra a bilancio.

Il Presidente apre la discussione sul punto n.3 ed il DS illustra al C.d.I. la nota MIUR Prot. 38445 del 29-12-2017 con la quale sono stati approvati e finanziati i progetti di Competenze di Base, per il nostro Istituto i seguenti:

10.2.2A-FSEPON-CA-2017-509 Competenze di base:

- Lingua madre “Giochiamo con le parole” € **10.764,00**;
- Matematica “Matematica in gioco – biennio” € **5.682,00**;

- Matematica “Matematica in gioco – triennio” € 5.682,00;
- Lingua straniera Communicating Art (Competence building 2) € 10.164,00;
- Lingua straniera Learning English through Art (Competence building 1) € 10.164,00.

Totale € 42.456,00

L'importo totale finanziato è pari a € 42.456,00. Il C.d.I. autorizza all'unanimità l'avvio di tali progetti ed acquisisce tale cifra a bilancio.

Terminata la discussione di tutti i punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 17:15.

Il segretario verbalizzante
Prof.ssa Sara Pacitti

Il Presidente
Sig. Giuseppina Esposito